



香港中華基督教青年會  
Chinese YMCA of Hong Kong

本會烏溪沙青年新村現誠聘以下合約職位：

## 程序文員 Programme Clerk

Ref. PGCWKSJWC/04/24

- ◆ 協助計劃及推行營地活動及文書工作
- ◆ 策劃及帶領全人中心各項程序活動
- ◆ 香港中學文憑試五科合格或中學會考五科合格（包括中、英文及數學科）或具同等資歷水平
- ◆ 持有康體/體育/運動管理文憑或以上程度優先考慮
- ◆ 具一年以上帶領營地活動資歷
- ◆ 五天工作、需於星期六、日輪班工作

入職薪金參考政府總薪級表第3點(\$16,695)開始，另可按相關工作年資遞增。

全職合約員工享有年假、生日假、家庭友善假、有薪病假、有薪婚假、有薪喪假、全薪產假及侍產假；福利方面包括門診醫療、住院保險、額外僱主強積金供款及進修資助等。

有意者請將履歷於二零二四年五月九日前電郵至 [recruit@ymca.org.hk](mailto:recruit@ymca.org.hk)。來函請列明要求薪金及申請職位編號。

（申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途）